softfair Update-Information

KRANKEN | Update-Information - Tariffinder Release zum 23.07.2026

Tariffinder im neuen Kranken Modul

Was ist der Tariffinder?

Der Tariffinder richtet sich an Anwenderinnen und Anwender, die Tarifkombinationen individuell zusammenstellen möchten. Anstelle der Auswahl über Leistungen wählen Sie die gewünschten Tarifbausteine direkt aus und kombinieren diese zu einem Angebot.

- **Freie Zusammenstellung:** Sie stellen kombinierbare Tarife oder Tarifbausteine einer Gesellschaft individuell zusammen.
- **Automatische Prüfung:** Der Tariffinder prüft Ihre Auswahl automatisch und weist Sie darauf hin, wenn noch ein erforderlicher Tarif oder Tarifbaustein fehlt.
- **Mehrere Kombinationen:** Sie können mehrere Kombinationen innerhalb einer Gesellschaft oder über verschiedene Gesellschaften hinweg erstellen und vergleichen.

Einstieg und Auswahl der Berechnungsart

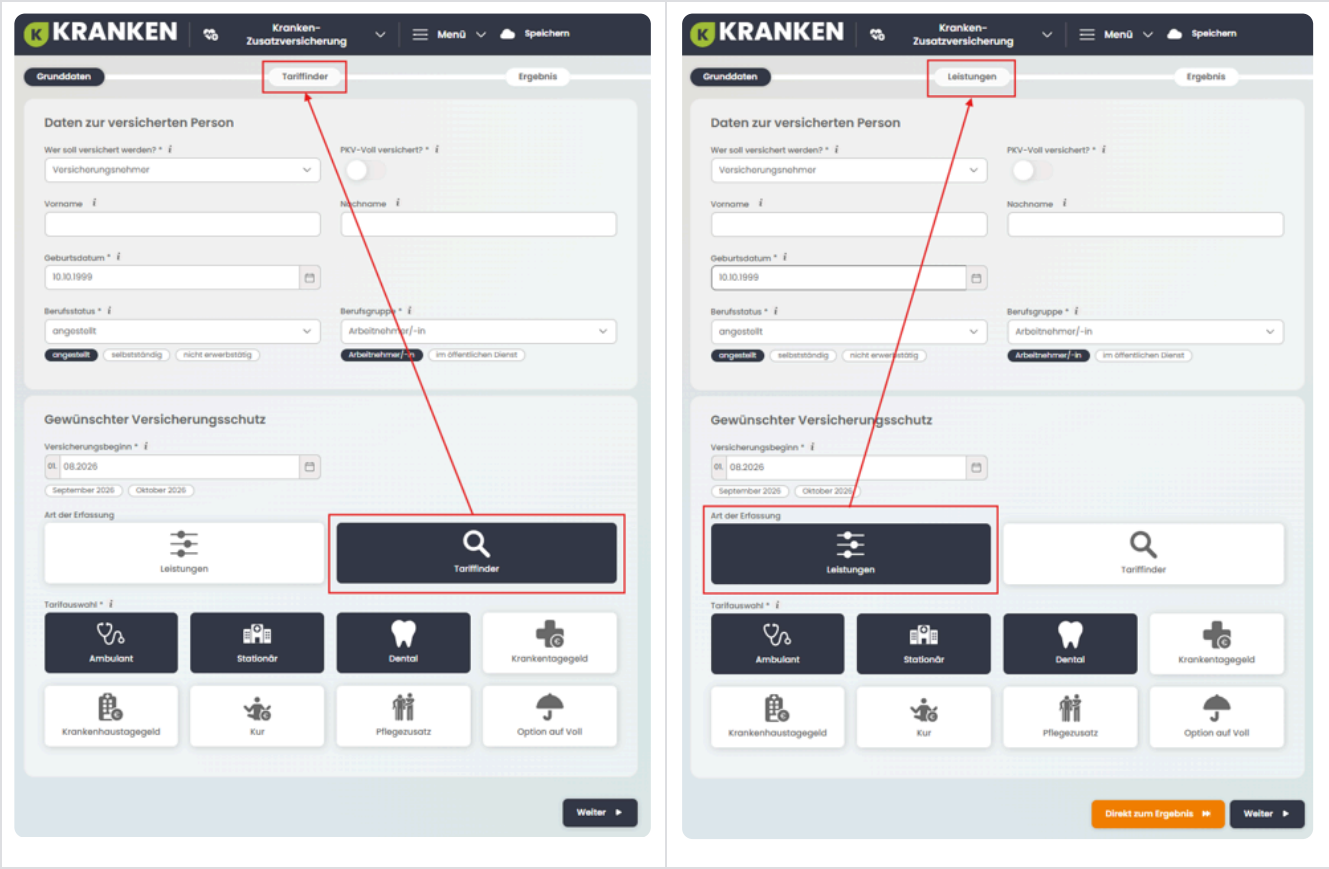
Der Einstieg erfolgt wie gewohnt über die Grunddaten-Seite. Dort erfassen Sie die Daten der versicherten Person und wählen den gewünschten Versicherungsschutz aus.

Berechnungsart wählen

Im Bereich „Art der Erfassung“ stehen Ihnen zwei Möglichkeiten zur Verfügung:

- **Leistungen:** Auswahl über die gewünschten Leistungen (bisheriger Weg).
- **Tariffinder:** Individuelle Zusammenstellung von Tarifkombinationen (neu).

Wichtig: Der Navigationspfad oben passt sich automatisch an Ihre Auswahl an. Sie können ihn weiterhin wie gewohnt nutzen, um zwischen den Seiten zu wechseln.



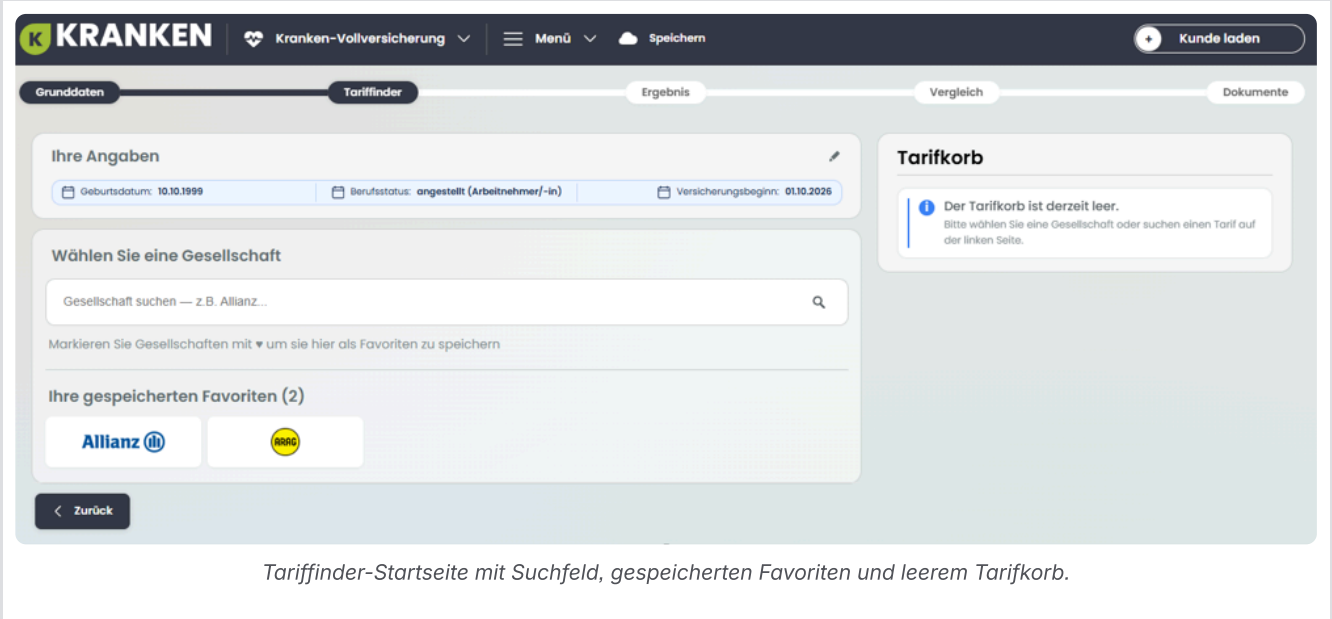
Grunddaten-Seite – Auswahl des Tariffinders unter „Art der Erfassung“ sowie der gewünschten Tarifbereiche unter „Tarifauswahl“.

Schritt für Schritt durch den Tariffinder

1. Startseite: Gesellschaft auswählen

Nach dem Wechsel in den Tariffinder sehen Sie oben Ihre Angaben zur versicherten Person wie Geburtsdatum, Berufsstatus und Versicherungsbeginn. Rechts befindet sich der Tarifkorb, der zu Beginn noch leer ist.

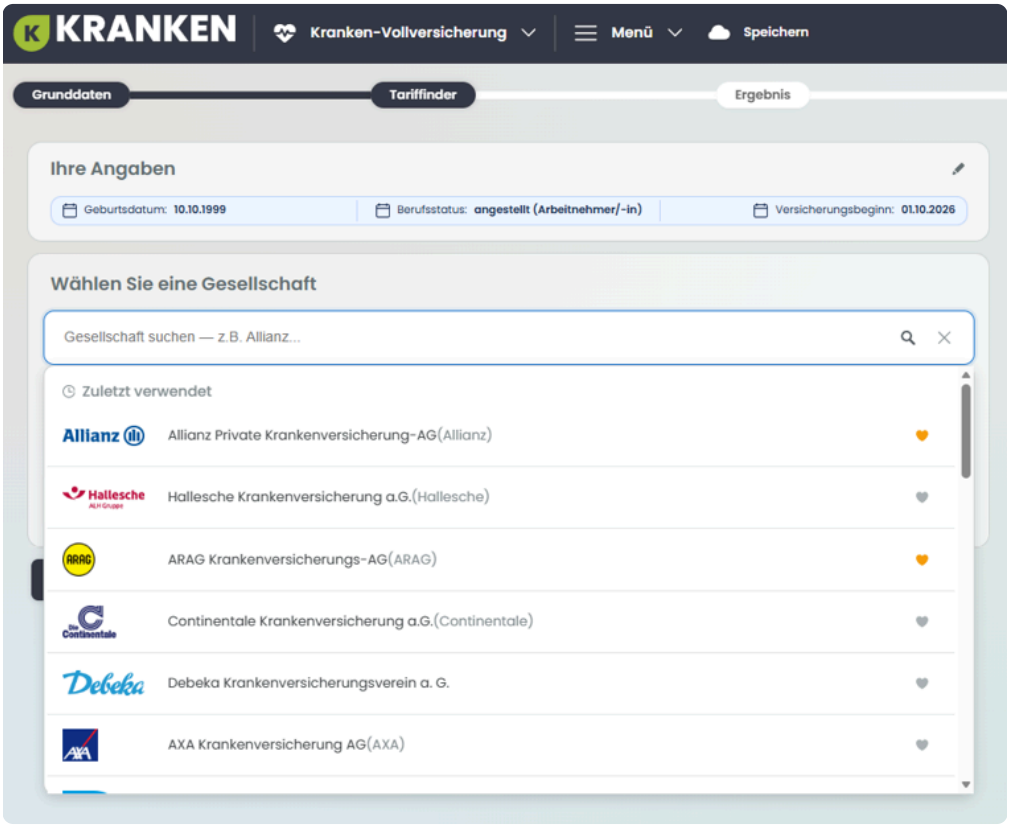
- **Suchfunktion:** Über das Suchfeld finden Sie die gewünschte Gesellschaft.
- **Favoriten:** Mit einem Klick auf das Herz ♥ speichern Sie Gesellschaften als Favoriten. Ihre Favoriten werden anschließend direkt auf der Startseite angezeigt.



Tariffinder-Startseite mit Suchfeld, gespeicherten Favoriten und leerem Tarifkorb.

2. Gesellschaft suchen

Sobald Sie in das Suchfeld klicken, öffnet sich eine Liste mit den zuletzt verwendeten sowie allen verfügbaren Gesellschaften. Über das Herz-Symbol können Sie Gesellschaften direkt in der Liste als Favorit speichern oder wieder entfernen.

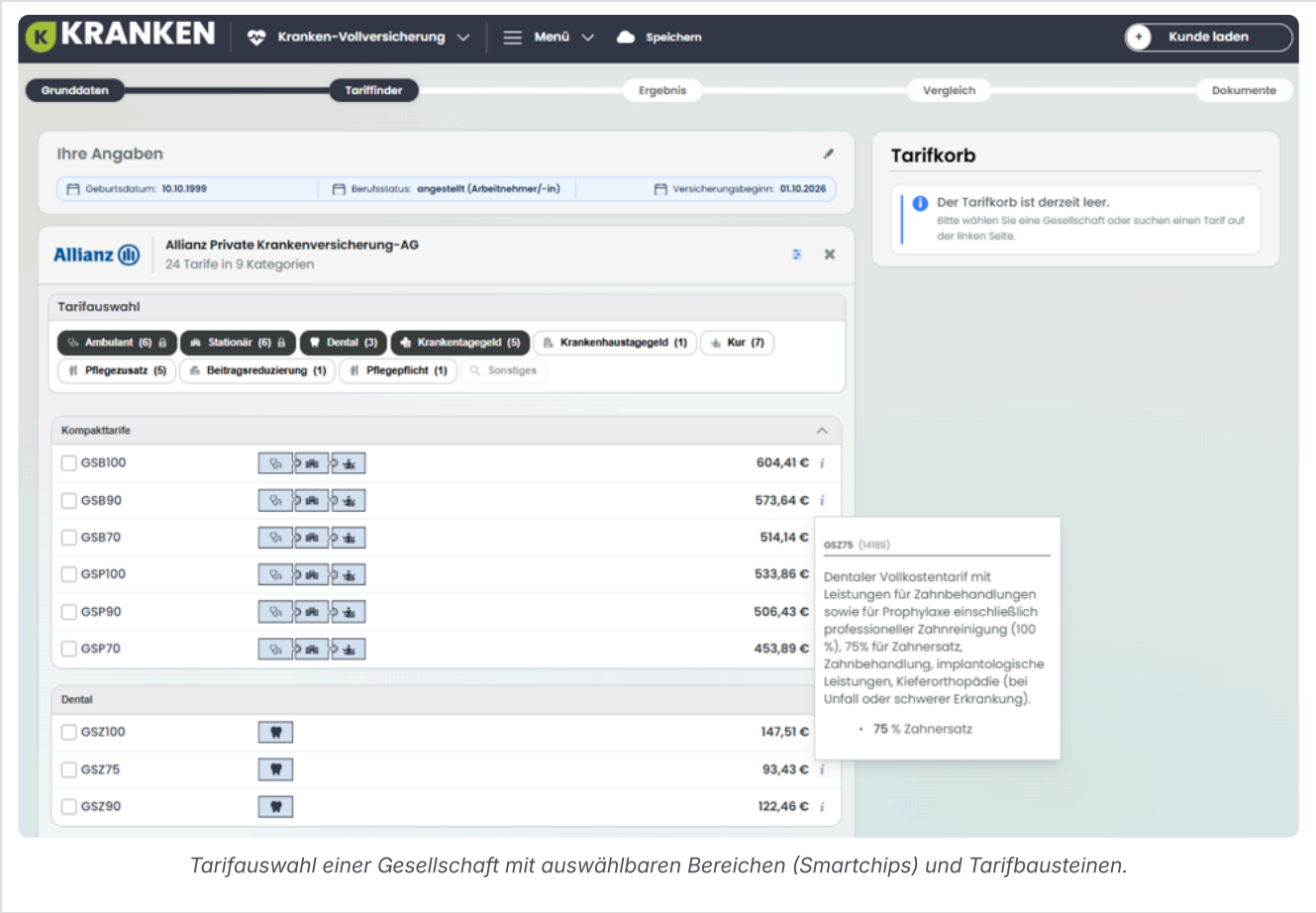


Geöffnete Suche mit einer Liste der Gesellschaften inkl. Favoriten

3. Neue Tarifkombination zusammenstellen

Nach der Auswahl einer Gesellschaft öffnet sich die Tarifauswahl. Die ausgewählten Bereiche, zum Beispiel Ambulant, Stationär oder Dental, werden als auswählbare Schaltflächen (Smartchips) angezeigt.

- **Bereiche auswählen:** Die Bereiche werden von der Grunddaten-Seite übernommen. Sie können sie hier bei Bedarf jederzeit mit einem Klick anpassen.
- **Tarife auswählen:** Setzen Sie die Häkchen bei den gewünschten Tarifen. Die kleinen Puzzle-Symbole zeigen, welche Bereiche der jeweilige Tarif abdeckt. Rechts sehen Sie den Beitrag.
- **Tarifinformationen öffnen:** Über den i-Button öffnen Sie die Detailinformationen zum jeweiligen Tarif.

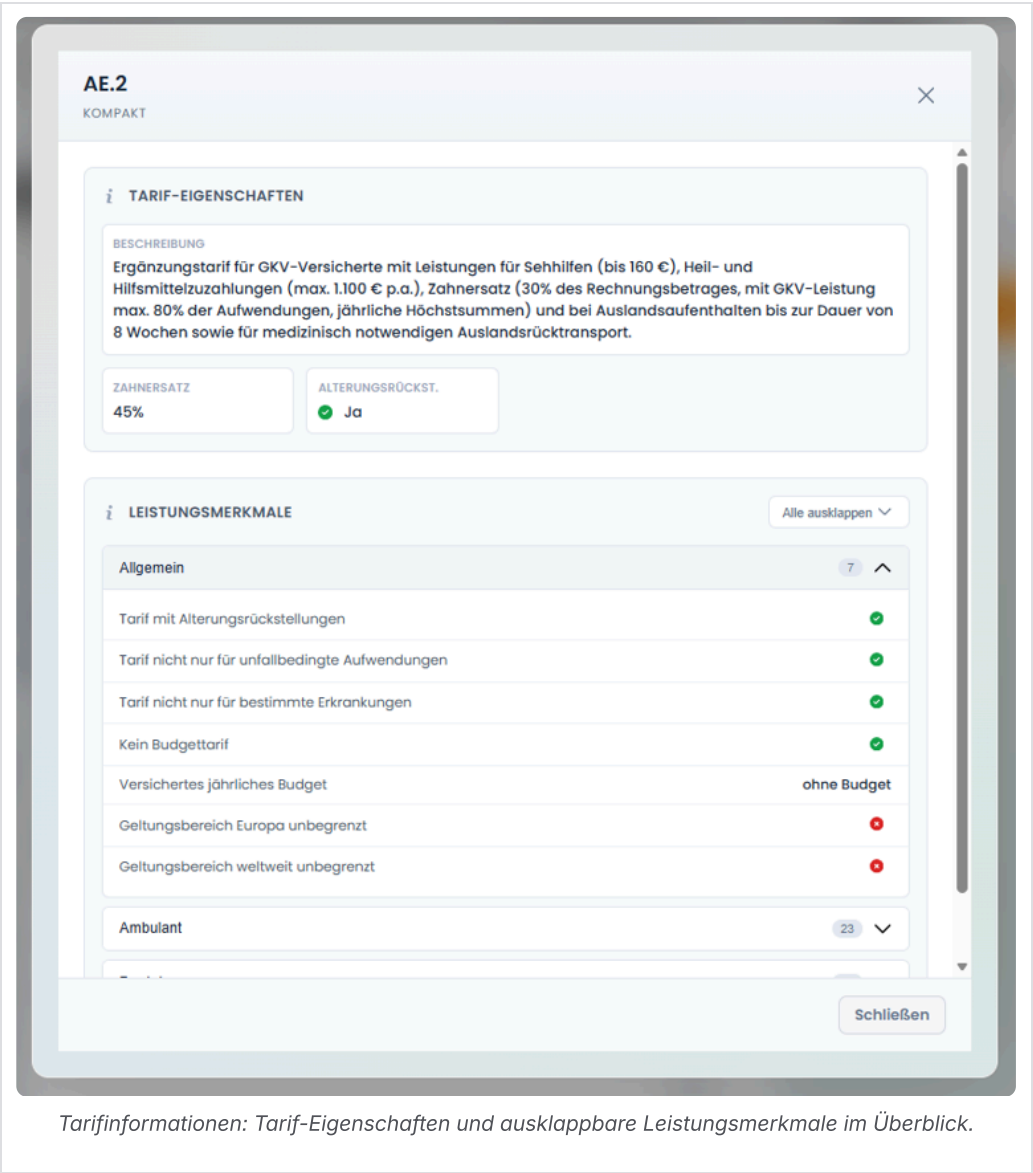


Tarifauswahl einer Gesellschaft mit auswählbaren Bereichen (Smartchips) und Tarifbausteinen.

4. Tarifinformationen über den i-Button

Mit einem Klick auf den i-Button öffnet sich ein Fenster mit den wichtigsten Eigenschaften und Leistungen des jeweiligen Tarifs:

- **Tarif-Eigenschaften:** Hier sehen Sie eine kurze Tarifbeschreibung sowie ausgewählte Kennwerte, zum Beispiel zu Zahnersatz oder Alterungsrückstellungen.
- **Leistungsmerkmale:** Die Detailansicht ist nach Bereichen gegliedert, zum Beispiel Allgemein oder Ambulant. Enthaltene Leistungen sind mit einem grünen Häkchen gekennzeichnet, nicht enthaltene Leistungen mit einem roten Kreuz. Bei einzelnen Merkmalen wird der konkrete Wert angezeigt, zum Beispiel „ohne Budget“.

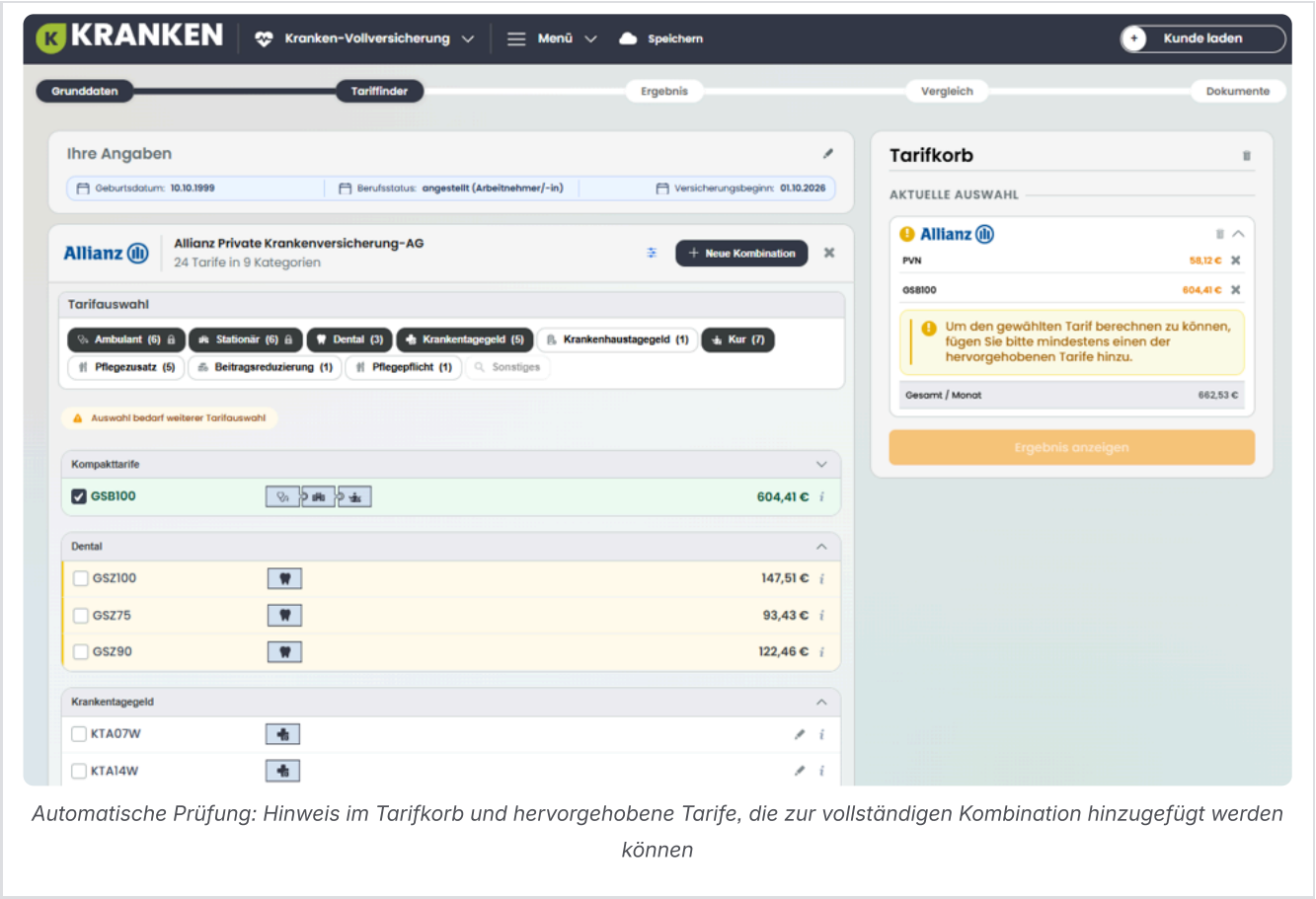


Tarifinformationen: Tarif-Eigenschaften und ausklappbare Leistungsmerkmale im Überblick.

5. Automatische Prüfung: nur gültige Kombinationen

Während Sie Tarife auswählen, prüft der Tariffinder automatisch, ob die Kombination berechnet werden kann. Fehlt noch ein erforderlicher Tarif, erscheint ein Hinweis. Passende Tarife werden direkt hervorgehoben.

Hinweis im Tarifkorb: „Um den gewählten Tarif berechnen zu können, fügen Sie bitte mindestens einen der hervorgehobenen Tarife hinzu.“ Sobald die Kombination gültig bzw. vollständig ist, kann sie berechnet werden.



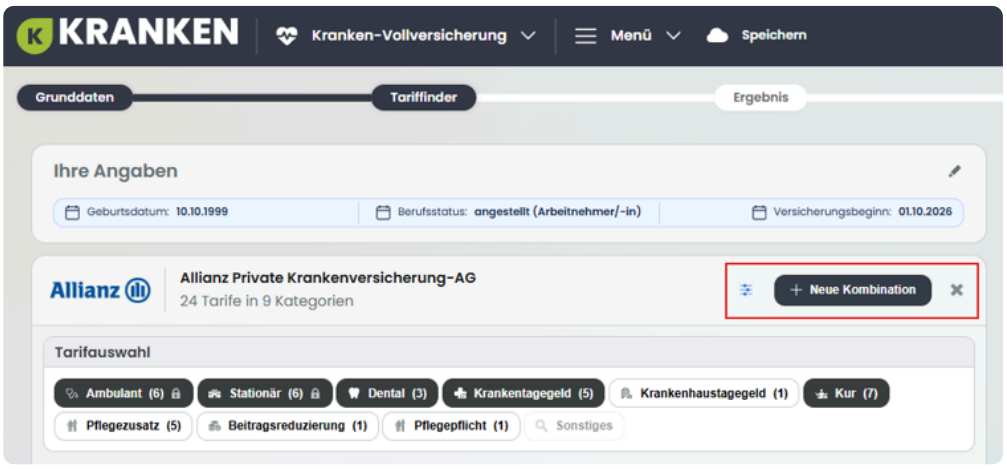
Automatische Prüfung: Hinweis im Tarifkorb und hervorgehobene Tarife, die zur vollständigen Kombination hinzugefügt werden können

6. Weitere Kombinationen und andere Gesellschaften

Sie können mehrere Kombinationen parallel erstellen und miteinander vergleichen:

- **Neue Kombination:** Erstellt eine weitere Kombination innerhalb derselben Gesellschaft.
- **Andere Gesellschaft:** Über das Kreuzchen × schließen Sie die aktuelle Gesellschaft und wählen anschließend im Suchfeld eine andere Gesellschaft aus.
- **Ungültige Tarife einblenden:** Zeigt auch Tarife an, die aufgrund von Kombinationsregeln derzeit nicht hinzugefügt werden können.

Alle erstellten Kombinationen werden im Tarifkorb auf der rechten Seite gesammelt.



Weitere Optionen: ungültige Tarife einblenden, neue Kombination starten oder über das × eine andere Gesellschaft auswählen

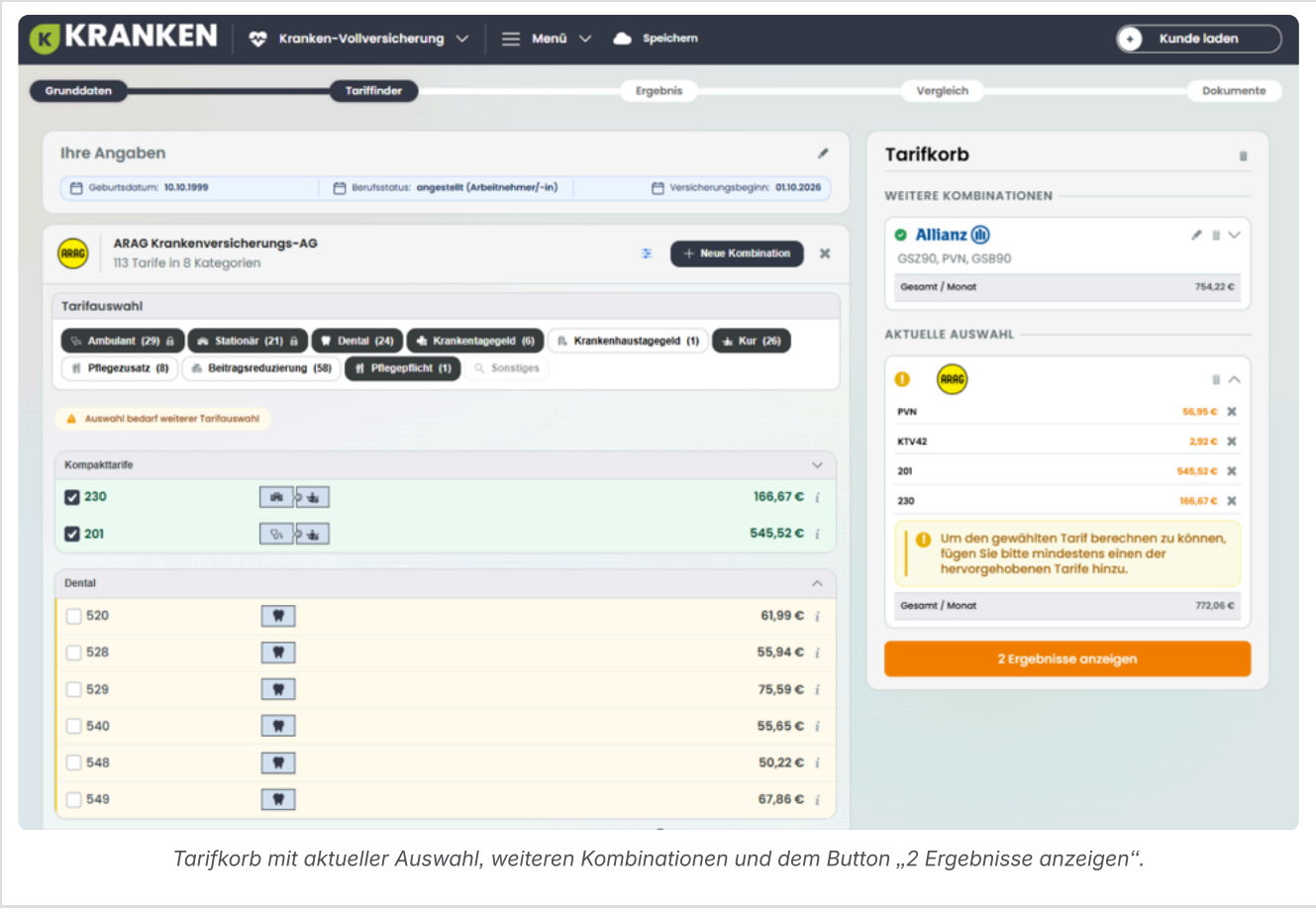
7. Tarifkorb: bearbeiten, löschen und berechnen

Der Tarifkorb zeigt Ihre aktuelle Auswahl sowie alle weiteren Kombinationen mit dem jeweiligen Monatsbeitrag.

Folgende Funktionen stehen zur Verfügung:

- **Bearbeiten:** Über das Stift-Symbol passen Sie eine gespeicherte Kombination nachträglich an.
- **Löschen:** Einzelne Tarife entfernen Sie über das ×, ganze Kombinationen können Sie über das Papierkorb-Symbol entfernen.

Ist die Kombination gültig, wird der Button **„Ergebnis anzeigen“** bzw. **„X Ergebnisse anzeigen“** anklickbar.

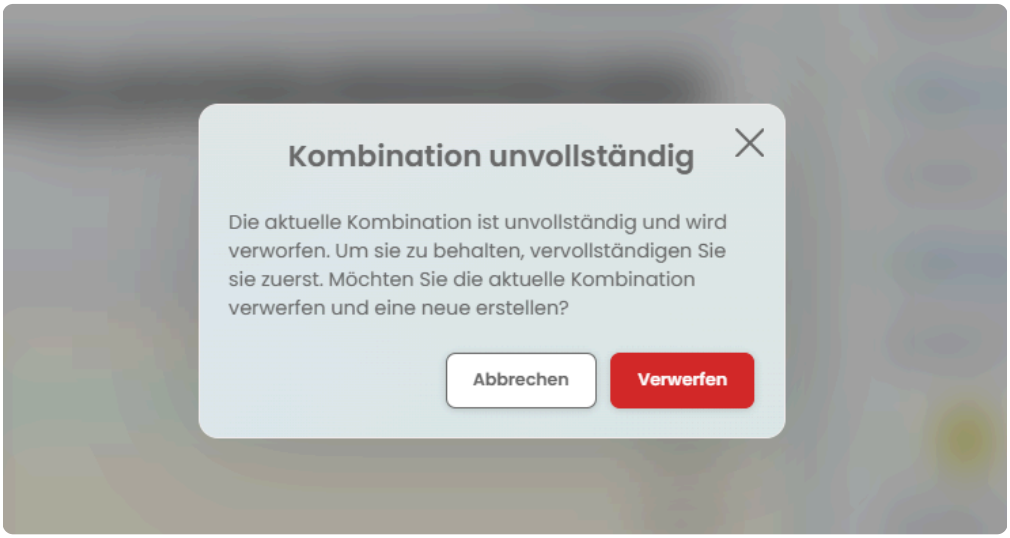


Tarifkorb mit aktueller Auswahl, weiteren Kombinationen und dem Button „2 Ergebnisse anzeigen“.

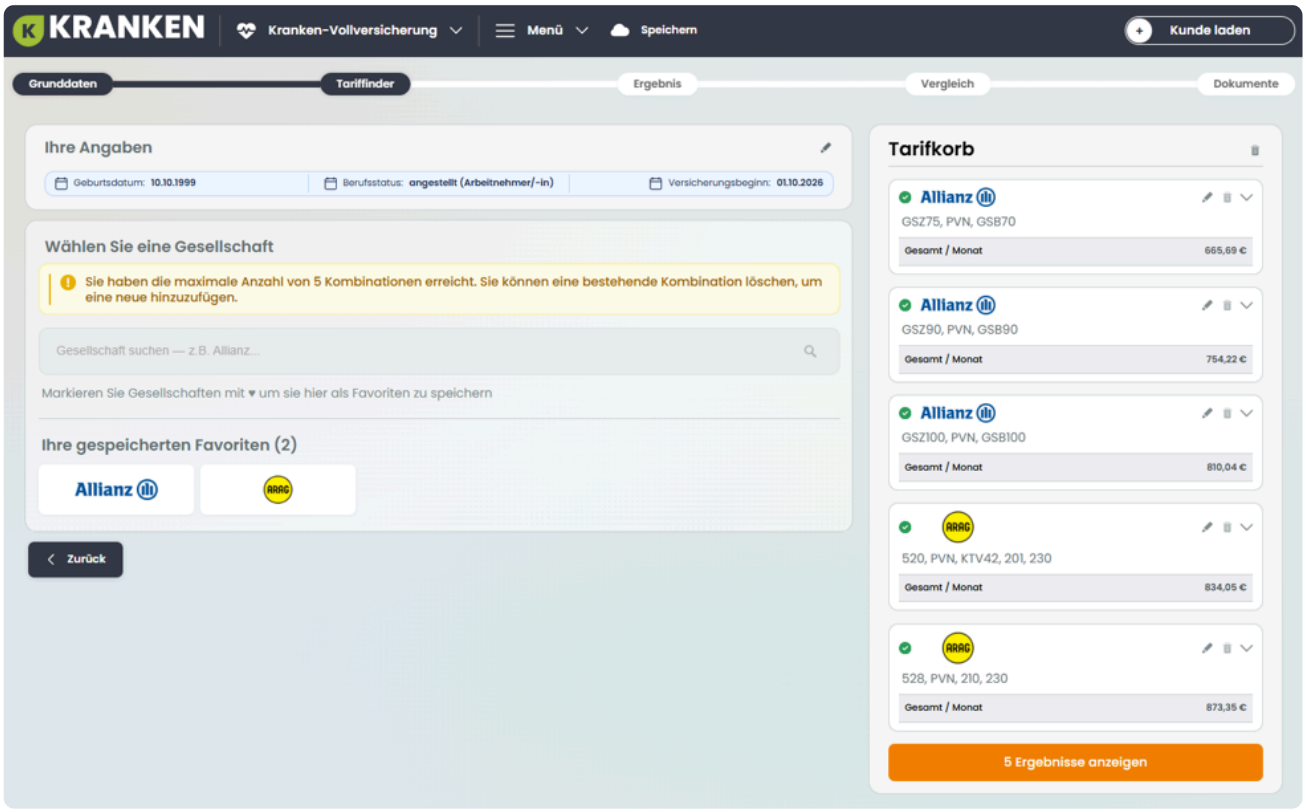
8. Kombinationen speichern und Regeln

Beim Erstellen mehrerer Kombinationen weist Sie der Tariffinder bei Bedarf über Warnmeldungen auf folgende Regeln hin:

- **Automatisches Speichern:** Sobald eine Kombination gültig ist, wird sie automatisch gespeichert und kann im Ergebnis angezeigt werden.
- **Neue Kombination:** Eine neue Kombination kann erst gestartet werden, wenn die aktuelle Kombination gültig ist. Ist sie noch unvollständig, erscheint eine Warnmeldung.
- **Maximal 5 Kombinationen:** Es können bis zu fünf Kombinationen erstellt werden. Für eine weitere Kombination löschen Sie zuerst eine bestehende Kombination.



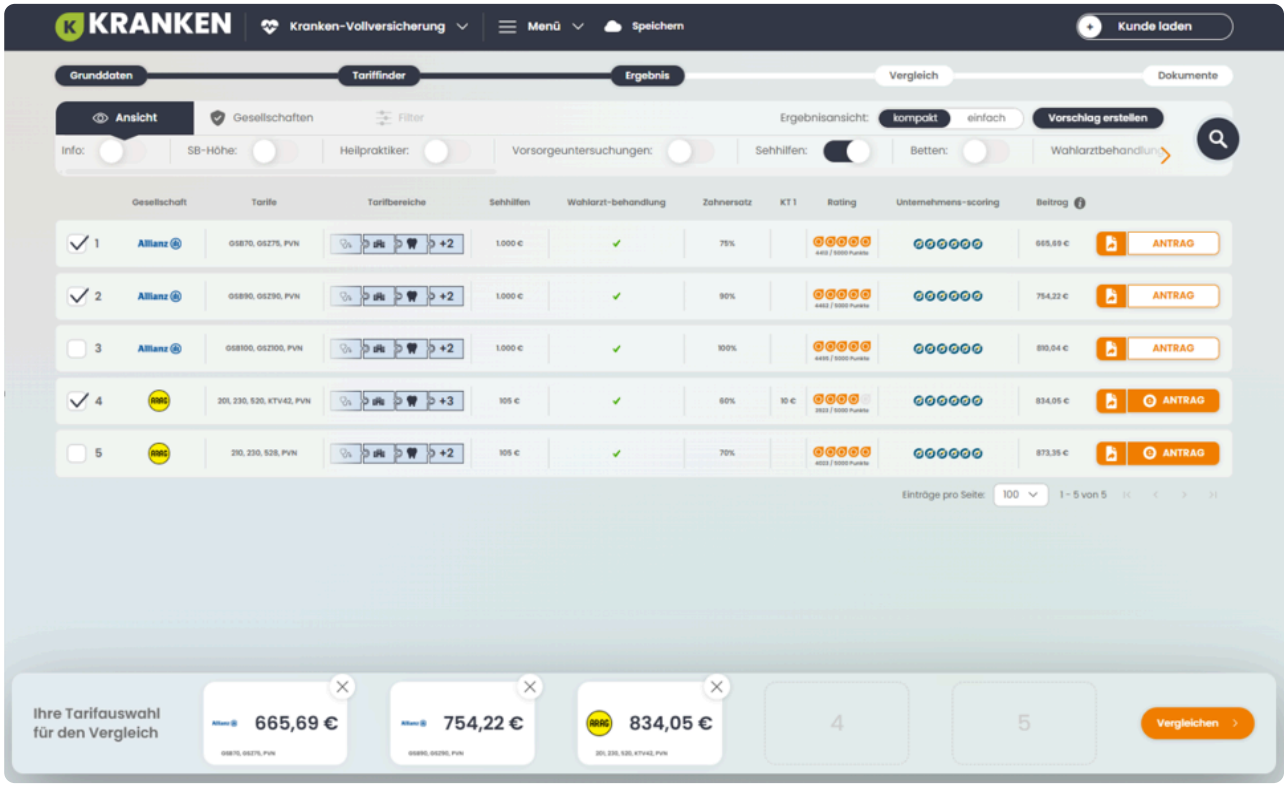
Warnmeldung „Kombination unvollständig“ beim Versuch, eine neue Kombination trotz ungültiger aktueller Kombination zu beginnen.



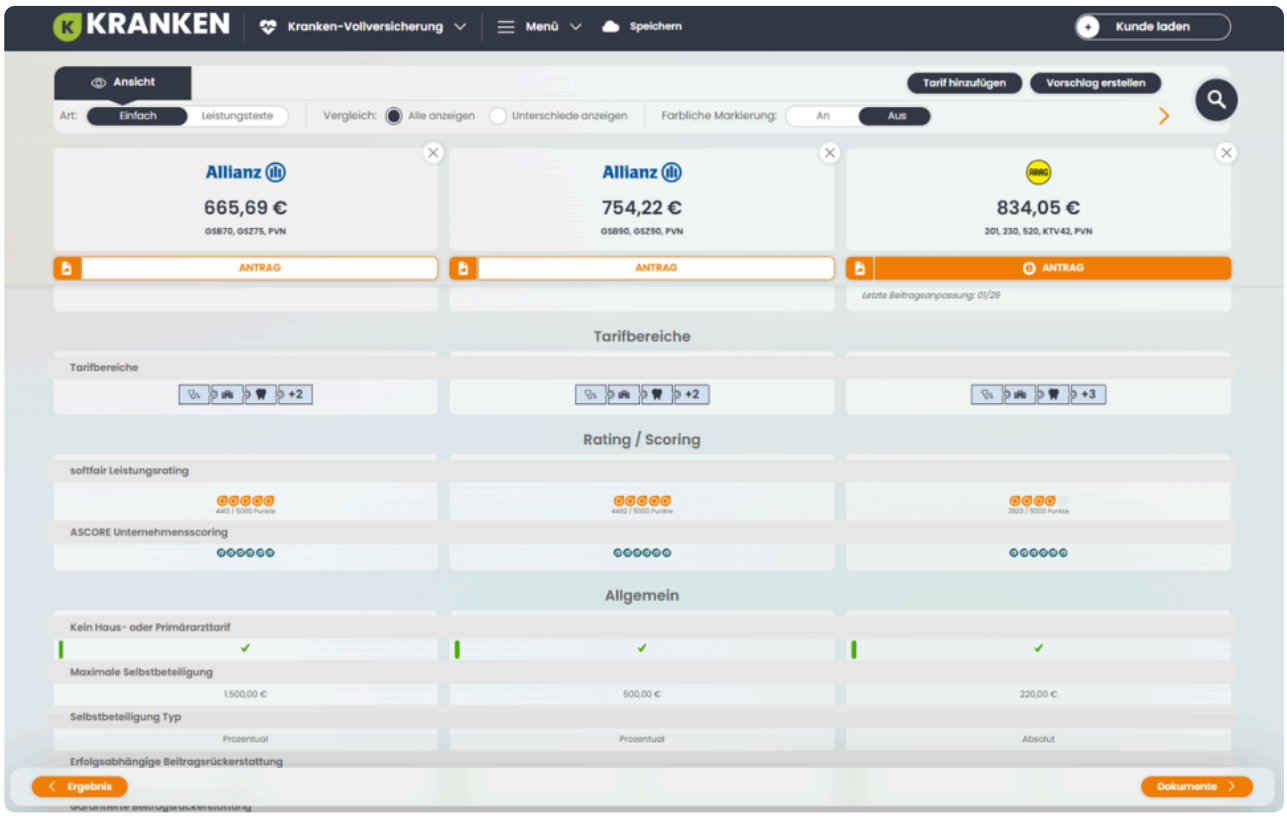
Hinweis „Maximale Anzahl von 5 Kombinationen erreicht“: das Suchfeld bleibt deaktiviert, bis eine Kombination gelöscht wird.

Ergebnis & Vergleich

Die Seiten „Ergebnis“ und „Vergleich“ wurden für den Tariffinder angepasst. Dort werden Ihre zusammengestellten Kombinationen übersichtlich gegenübergestellt. Die Spalten auf der Ergebnis-Seite sowie die Merkmalsbereiche auf der Vergleich-Seite passen sich automatisch an die in den Kombinationen enthaltenen Tarife an. So können Sie Beitrag und Leistungsumfang direkt vergleichen und anschließend zu den Dokumenten wechseln.



Ergebnis-Seite über Tariffinder



Vergleich-Seite über Tariffinder

Funktionen auf einen Blick

Funktion	Beschreibung
Suche	Gesellschaften und Tarife über das Suchfeld finden
Favoriten ♥	Gesellschaften mit einem Klick speichern
Neue Kombination	Weitere Kombination innerhalb derselben Gesellschaft erstellen
Andere Gesellschaft ×	Aktuelle Gesellschaft schließen und eine andere über die Suche auswählen
Automatische Prüfung	Tariffinder prüft, ob eine Kombination berechnet werden kann
i-Button	Öffnet die Tarifinformationen zum jeweiligen Tarif
Tarifkorb	Kombinationen bearbeiten, löschen und berechnen